

АКТ

документальной проверки деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4» за период с 01.01.2016 г. по 31.12.2017 г.

06.07.2018 г.

р.п. Ардатов

В соответствии с п. 2.5 плана работы контрольно-счетной инспекции Ардатовского муниципального района Нижегородской области на 2018 г. председателем контрольно-счетной инспекции Кудряшовой Р.М., проведена проверка деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4» (далее – Детский сад №4) по обеспечению уставной деятельности и исполнению смет доходов и расходов за период с 01.01.2016 г. по 31.12.2017 г. по средствам районного бюджета и доходам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Проверка проводилась 08.06.2018 г.-06.07.2018 г.

Проверка осуществлялась с ведома заведующей детского сада №4 Ландышевой О.Ю. в присутствии главного бухгалтера отдела по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области (далее – отдела образования) Куприяновой Н.Н.

При проверке были использованы первичные документы, бухгалтерская и экономическая отчетная документация за проверяемый период.

Общие положения:

Юридический адрес: 607130, Нижегородская область, р.п. Ардатов, ул. Победы, д.6, ИНН: 5201002110.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4» (далее – детский сад №4) является муниципальным учреждением образования, созданным в соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», основами законодательства об образовании.

В своей деятельности детский сад №4 руководствуется Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4», утвержденным постановлением администрации Ардатовского муниципального района №491 от 11.11.2015 г.

Учетная политика на 2017 г. утверждена приказом №149 от 30.12.2016 г.

Договор на бухгалтерское обслуживание №б/н. от 01.01.2009 г. заключен отделом образования администрации Ардатовского района и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №4».

Детский сад №4 имеет Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии 52 от 21.12.1994 года, за №004568260, лицензию на проведение образовательной деятельности, выданную Министерством образования Нижегородской области №10989 от 02.10.2012 г., серия 52 ЛО1 №0000502.

Ответственными лицами за проверяемый период являются:

- заведующая МБДОУ «Детский сад №4» Ландышева О.Ю.
- главный бухгалтер отдела образования Куприянова Н.Н.

Проверка исполнения смет доходов и расходов по бюджетным средствам.

Фактические расходы районного бюджета на содержание МБДОУ «Детский сад №4» произведены в 2016 году – 20041,7 тыс. руб., в 2017 году в сумме 21652,8 тыс. руб. (или 83,5% к утвержденным ассигнованиям на 2017 год в сумме 25926,6 тыс. руб.)

Анализ расходования бюджетных средств за 2017 г. (руб.)

Статьи расходов	КЭС	Утвержденные ассигнования на год	Кассовые расходы	% использования	Фактические расходы	% использования
Заработная плата	211	16422647,0	13191314,0	80,3	13191314,0	80,3
Прочие выплаты	212	5973,0	5927,0	99,2	5927,0	99,2
Начисление на выплаты по оплате труда	213	4953263,0	3967348,0	80,1	3967348,0	80,1
Услуги связи	221	29000,0	23116,0	79,7	23116,0	79,7
Транспортные услуги	222					
Коммунальные услуги	223	1550722,0	1546721,0	99,7	1546721,0	99,7
Работы, услуги по содержанию имущества	225	306035,0	294146,0	96,1	294146,0	96,1
Прочие услуги	226	269972,0	261861,0	97,0	261861,0	97,0
Амортизация основных средств и нематериальных активов	271					
Расходование материальных запасов	272					
Увеличение стоимости основных средств	310	813225,0	813225,0	100,0	813225,0	100,0
Увеличение стоимости материальных запасов	340	1355171,0	1350759,0	99,7	1350759,0	99,7
Прочие расходы	290	220587,0	198410,0	89,9	198410,0	89,9
Итого:		25926597,0	21652827,0	83,5	21652827,0	83,5

Внебюджетные средства.

Родительская плата 2016 г.- 2517,4 тыс. руб., 2017 г.- 2661,3 тыс. руб. Израсходовано в 2017 г. 2552,3 тыс. руб., в том числе: продукты- 2405,0 тыс. руб., хоз. товары, канц. товары – 147,3 тыс. руб.

Средняя стоимость питания за 2017 год на 1 ребенка составила 67,99 руб. (в том числе, питание детей Атемасовской группы- 67,90 руб., Надежинской группы- 72,74 руб., Ардазов – 67,89 руб.).

Ревизия банковских операций.

Ведение банковских операций осуществляется в соответствии с распоряжением администрации Ардазовского муниципального района от 19.05.2008 г. №308-р «Об утверждении Инструкции о порядке открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению расходов районного бюджета».

Для учета движения денежных средств детскому саду №3 открыты лицевые счета:

- 20001110026 -субсидии на выполнение муниципального задания
- 21001110026- субсидии бюджетным учреждениям на иные цели;
- 24001110026- для учета операций со средствами от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Все выписки подтверждены оправдательными документами.

Учет банковских операций в проверяемом периоде осуществлялся в Журнале операций с безналичными денежными средствами №2 отдельно по бюджету и внебюджетным средствам на основании документов, приложенных к выпискам с лицевых счетов. Выборочной проверкой правильности ведения банковских операций нарушений не установлено.

Проверка расчетов с подотчетными лицами.

В ходе ревизии расчетов с подотчетными лицами за проверяемый период были просмотрены сплошным порядком: кассовые документы, журналы операций №3 по расчетам с подотчетными лицами, авансовые отчеты и приложенные к ним документы.

Аналитический учет расчетов с подотчетными лицами, за счет бюджетных и внебюджетных средств ведется в одном журнале операций по расчетам с подотчетными лицами №3, с присвоением счетам соответствующих кодов деятельности.

В проверяемом периоде были выданы авансы в подотчет на выплату заработной платы, командировочные расходы. В ходе ревизии был проведен анализ целевого использования денежных средств, выданных в подотчет, в результате анализа нарушений не установлено.

Ревизия нефинансовых активов.

Основные средства.

На балансе МБДОУ «Детский сад №4» по состоянию на 01.01.2018 г. числится основных средств на сумму 20189,9 тыс. рублей. Списание основных средств в 2017 г. не производилось.

- В нарушение приказа Минфина РФ от 30.03.2015 г. №52 н. «Об утверждении форм первичных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами управления внебюджетными фондами, государственными учреждениями и методических указаний по их применению» (далее приказ Минфина №52 н.), п.13.1 Учетной политики акты приема-передачи объектов нефинансовых активов (ф.0504101) не составлялись в течение всего проверяемого периода.

Аналитический учет основных средств обеспечивается в инвентарных карточках учета основных средств ф.0504031. Инвентарные карточки ведутся в компьютере и на бумажных носителях.

Контроль над соответствием учетных данных по объектам основных средств у материально-ответственных лиц и данных по соответствующим счетам аналитического учета счета 010100000 «Основные средства» обеспечен в оборотной ведомости по нефинансовым активам.

Учет операций по выбытию и перемещению объектов нефинансовых активов ведется в журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов. По состоянию на 01.01.2016 г., 01.01.2017 г., 01.01.2018 г. информация о стоимости объектов основных средств, находящихся на балансе учреждения, отраженная в Главной книге соответствует информации, отраженной в оборотной ведомости.

Амортизация на объекты стоимостью до 40000 рублей начисляется в размере 100 % при введении в эксплуатацию, стоимостью свыше 40000 рублей амортизация начисляется в соответствии с установленными нормами ежемесячно и отражается в журнале операций №8, выпускается ведомость начисления амортизации по каждому объекту. Инвентаризация основных средств в детском саду №4 проводилась в соответствии со ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Последняя

инвентаризация основных средств проведена на основании приказа заведующей №218 от 01.11.2017 г. Излишек и недостач не установлено.

В ходе ревизии была проведена инвентаризация основных средств, в результате которой установлено следующее:

- на всех объектах основных средств нанесены инвентарные номера,
- излишек и недостач не установлено,
- на балансе детского сада №4 числятся основные средства, непригодные к дальнейшему использованию, отслужившие срок полезного использования и подлежащие списанию: телевизор Рекорд (инвентарный номер №1101040020), балансовая стоимость 4942,70 руб.

Материальные запасы.

На балансе МБДОУ «Детский сад №4» по состоянию на 01.01.2018 г. числится материальных запасов на сумму 101,1 тыс. руб.

Учет материальных запасов ведется в оборотных ведомостях на счетах 010500000 с соответствующей аналитикой. Материалы принимаются к учету по их фактической стоимости на основании первичных документов. Аналитический учет ведется отдельно по видам деятельности, по наименованию, в разрезе счетов и материально-ответственных лиц. Учет операций по расходу материальных запасов, их выбытию из эксплуатации, перемещению внутри учреждения ведется в журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов №7 на основании актов на списание материалов на нужды учреждения ф.0504230.

В нарушение п.3 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» имели место несвоевременное списание материальных ценностей: в оборотной ведомости по материальным запасам на 01.01.2018 г. числится:

1) строительные материалы - краска водоэмульсионная 39 кг на сумму 2550,0 руб., блок оконный 3 шт. на сумму 1457,0 руб., трубы металлопластиковые 27 м на сумму 540,0 руб. (израсходованы на ремонтные работы).

2) окно ПВХ 8 шт. на сумму 14000,0 руб. (установлены в октябре 2017 г.)

В нарушение Постановления правительства РФ от 01.01.2002 г. №1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» в составе материальных запасов числятся основные средства: дорожки 19 шт. на сумму 3720,55 руб., палас 1 шт. на сумму 129,95 руб., палас-ковёр 15 шт. на сумму 3863,03 руб. Код ОКОФ 16.1721000-ковры, 16.1722000-ковровые изделия.

Списаны строительные материалы без указания объемов выполненных работ: акт №404 от 01.09.2016 г. - краска ПФ -115 5 кг - без указания площади покраски.

Последняя инвентаризация материальных запасов проведена на основании приказа заведующей №218 от 01.11.2017 г. Излишек и недостач не установлено.

В ходе ревизии проведена выборочная инвентаризация материальных запасов. Излишек и недостач не установлено. Выявлены следующие нарушения:

- в нарушение п.117 инструкции №157 н. отсутствует маркировка предметов мягкого инвентаря.

Аналитический учет продуктов питания ведется в оборотной ведомости по нефинансовым активам. Записи в оборотную ведомость по нефинансовым активам производятся на основании данных накопительной ведомости по приходу продуктов питания и накопительной ведомости по расходу продуктов питания.

В ходе ревизии проведена инвентаризация продуктов: недостач и излишек продуктов не установлено.

Ревизия расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Аналитический учет расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности и оказанные услуги, с подрядчиками за выполненные работы ведется в журнале операций

№4, на счетах 030200000 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». Аналитический учет ведется в разрезе поставщиков и по видам деятельности.

В ходе ревизии сплошным порядком за 2016 г., 2017 г. были проверены журналы операций №4 по расчетам с поставщиками и подрядчиками, платежные документы, товарно-транспортные накладные на получение материальных запасов, счета на оплату выполненных работ, оказанных услуг, акты приемки-сдачи выполненных работ и оказанных услуг.

При проверке договоров, заключенных с поставщиками и подрядчиками было установлено следующее:

- в нарушение п.1 ст.432 ГК РФ не определены существенные условия договора: срок поставки - ООО «Торговый дом Ворсма» контракт №18 от 11.11.2016 г., ООО «ТК СМК» контракт №168 от 15.05.2016 г., №648 от 12.12.2016 г., ИП Волгин контракт №б/н. от 25.10.2016 г., ООО «Торговый дом Ворсма» контракт №701 от 04.07.2017 г., ИП Борисков контракт №3 от 25.07.2017 г., ООО «Эврика» контракт №01/02/10 от 02.10.2017 г.

- в нарушение ст.506, 525 ГК РФ договора поставки товаров заключались не со всеми поставщиками: произведена покупка материальных запасов без заключения договоров поставки: январь 2016 г.- ИП Кортиков хоз. товары на сумму 1600,0 руб., 2206,0 руб. (накл.№05.06 от 26.01.2016 г.), ИП Рябушева хлорамин на сумму 2925,0 руб., (накл.№148 от 21.01.2016 г.), февраль 2016 г.- ИП Рябушева моющие средства на сумму 8978,0 руб. (накл.№5 от 21.01.2016 г.), апрель 2016 г.- ИП Кашин моющие средства на сумму 1884,29 руб. (накл.№25529 от 08.04.2016 г.) и др.

В нарушение п.2 пд.7 Федерального закона от 06.12.2011 №402 «О бухгалтерском учете» в течение 2017 г. принимались к оплате акты приема-передачи электроэнергии от ПАО «ТНС энерго НН» без подписи заказчика (№ 1011/22/01 от 31.01.2017 г., №1011/289/01 от 28.02.2017 г., №1011/556/01 от 31.03.2017 г., №1011/814/01 от 30.04.2017 г., №1011/811/01 от 30.04.2017 г., №1011/1075/01 от 31.05.2017 г., №1011/1075/01 от 31.05.2017 г. и др.- все за 2017 год). Устранено в ходе проверки.

Проведен анализ исполнения договоров (контрактов) в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В ходе проверки выявлены случаи нарушения обязательств по контрактам со стороны исполнителя:

- с нарушением срока 14 дней осуществлена поставка товара по договору №ОР000073 от 13.07.2017 г. ООО «Общеобразовательные решения» (п.3.1 договора срок поставки не позднее 45 рабочих дней, товарная накладная №ОР000149 от 28.09.2017 г.). Пени за просрочку исполнения обязательства $1/300 \times 7,25\% \times 14$ дн. $\times 99371,0$ руб.=336,21 руб. На момент проведения проверки заказчиком требования об уплате неустойки за нарушение сроков исполнения обязательства по муниципальному контракту не предъявлялись.

В ходе проверки соблюдения сроков оплаты по контрактам (договорам) выявлены случаи нарушения сроков оплаты по муниципальным контрактам со стороны заказчика:

- с нарушением срока 31 день осуществлена оплата по контракту №8 от 12.02.2016 г. ООО «Техстрой» (п.3.1 контракта - оплата в течение 5 банковских дней с момента приемки окон, тов. накл. №8 от 29.02.2016 г., пл. пор. №6957 от 08.04.2016 г.). Пени за просрочку платежей $1/300 \times 7,25\% \times 31$ дн. $\times 70660,0$ руб.=529,36 руб.,

- с нарушением срока 39 дней осуществлена оплата по контракту №18 от 11.11.2016 г. ООО НМК «На века» (оплата в течение 5 дней после поставки товара, тов. накл. №5 от 11.11.2016 г., пл. пор. №28603 от 28.12.2016 г.). Пени за просрочку платежей $1/300 \times 7,25\% \times 39$ дн. $\times 101710,0$ руб.=958,62 руб.,

- с нарушением срока 8 дней осуществлена оплата по контракту №6 от 12.12.2016 г. ИП Зрилина (оплата не позднее 3 дней с момента поставки товара, тов. накл. №6 от 12.12.2016 г., пл. пор. №27957 от 23.12.2016 г.). Пени за просрочку $1/300 \times 7,25\% \times 8 \times 93000,0$ руб.=179,80 руб.,

- с нарушением срока 10 дней осуществлена оплата по контракту №8 от 24.07.2017 г. ИП Зрилина (оплата в течение 3 дней с момента передачи товара, тов. наклад. №8 от 24.07.2017 г., пл. пор. №17391 от 07.08.2017 г.). Пени за просрочку $1/300 \times 7,25\% \times 10 \text{ дн.} \times 4700,0 \text{ руб.} = 11,36 \text{ руб.}$

- с нарушением срока 10 дней осуществлена оплата по контракту №7 от 24.07.2017 г. ИП Зрилина (оплата в течение 3 дней с момента поставки товара, тов. наклад. №7 от 24.07.2017 г., пл. пор. №17390 от 07.08.2017 г.). Пени за просрочку $1/300 \times 7,25\% \times 10 \times 3030,0 \text{ руб.} = 7,32 \text{ руб.}$

По состоянию на 01.01.2017 г., 01.01.2018 г. согласно журналу операций №4 дебиторская и кредиторская задолженность соответствует информации отраженной в главной книге. Дебиторская задолженность на 01.01.2018 г. – отсутствует. Кредиторская задолженность – 396,0 тыс. руб. (коммунальные услуги - ООО «Тепловые сети» 132,4 тыс. руб., ПАО «ТНС Энерго НН» 20,7 тыс. руб., ООО «Райводоканал» 18,6 тыс. руб., ООО «УК Ардатов» 8,9 тыс. руб.; продукты - ИП Гольшков 140,0 тыс. руб., ООО «Ардатовский пищекомбинат» 19,7 тыс. руб., Ардатовское Райпо 14,5 тыс. руб.)
Других нарушений в ходе проверки не выявлено.

Проверка правильности начисления заработной платы.

По результатам проверки трудовых договоров: трудовые договора в детском саду №4 заключены со всеми работниками.

В нарушение п.5 ст.66 ТК РФ записи в трудовые книжки вносятся не своевременно: Тужилкина А.П. (о приеме на работу), Огдина И.Ю. (о приеме на работу), Доцанникова Т.А. (должность, указанная в трудовой книжке не соответствует штатному расписанию) Устранено в ходе проверки.

В учреждении ведутся приказы по личному составу, по основной деятельности. Следует отметить, что в большинстве приказов в течение проверяемого периода нет подписи работника в том, что он ознакомлен с приказом (2016, 2017 г.г.)

В приказах о приеме на работу не указан размер оплаты (тарифная ставка, оклад): во всех за 2016, 2017 г.г.

В приказах на отпуск не правильно указывается период работы (2016-2017 г.г.)

Проверкой правильности начисления заработной платы установлено, что заработная плата начисляется работникам на основании штатных расписаний, Положения об оплате труда, табелей учета рабочего времени. Премии и доплаты начисляются на основании приказов заведующей детским садом №4. Выплата премий согласована с экспертно-аналитической группой. Основанием для определения размера выплат стимулирующего характера работникам является итоговый оценочный лист. Разовые премии выплачивались без оценочных листов. При выплате разовых премий в приказах указывался мотив поощрения - «за эффективную работу» ссылка на пункт 2.7 Положения об оплате труда (приказы №64,65 от 22.03.2017г., №116,117 от 22.05.2017 г., №182,183 от 20.07.2017 г., №309-311 от 19.10.2017 и др.). Порядок распределения стимулирующей части определен в Приложении 3 к Положению об оплате труда п.2.1. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4» утверждено приказом №60 от 09.07.2014 г.

В нарушение п.3.15 Приложения №3 «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда» Положения об оплате труда «Критерии материального стимулирования обслуживающего персонала» начислена стимулирующая часть оплаты труда сторожу Балакиреву А.Н. 15 баллов (март, октябрь, ноябрь, декабрь 2017 г.), 14 баллов (июль 2017 г.), кастелянше Скворцовой О.А. 14 баллов (октябрь, ноябрь, декабрь 2017 г.), кладовщице Сыхранновой 15 баллов (март 2017 г.). Максимальное количество баллов -13. Внести изменения в п.3.15. Положения об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад №4» «Критерии материального стимулирования обслуживающего персонала»

Штатное расписание установлено на 2017 г.-2018 г. в количестве 72.65 ед. с месячным фондом оплаты труда в сумме 802,7 тыс. руб. (приказ №158 от 01.08.2017 г.). Вакансия-воспитатель 1,5 ставки

В результате проверки правильности начисления заработной платы нарушений не выявлено.

В ходе анализа установлено, что фонд оплаты труда, предусмотренный по бюджету на 2017 год, составляет 16422,6 тыс. руб., фактическое исполнение составляет 13191,3 тыс. руб. или 80,3 %. Перерасхода по фонду оплаты труда в 2017 г. не установлено.

Проверка расходования средств, выделенных на проведение ремонтно-строительных работ.

Проверкой ремонтно-строительных работ и правильностью заключения договоров установлено, что за истекший период был заключен ряд договоров подряда:

- 24.06.2016 г. заключен контракт №12/16 между заведующей детским садом №4 Ландышевой О.Ю. и ООО фирма Арко-С на монтаж системы видеонаблюдения в сумме 40609,48 руб. Имеется локальный сметно-финансовый расчет, акт приемки выполненных работ КС-2 от 04.07.2016 г. Работы выполнены в соответствии с контрактом (срок выполнения работ в течение 10 календарных дней с даты заключения контракта), оплачены в полном объеме.
- 09.01.2017 г. заключен контракт №2 между заведующей детским садом №4 Ландышевой О.Ю. и ООО «Тепловые сети» на поверку и установку теплосчетчика на сумму 27128,17 рублей. В соответствии с контрактом срок выполнения работ с 09.01.2017 г по 20.02.2017 г. (п.1.3 контракта), оплата не позднее 5 дня после подписания акта приемки выполненных работ (п.2.2.2 контракта). Отсутствует акт приемки выполненных работ КС-2, справка о стоимости выполненных работ КС-3, локальный сметно-финансовый расчет. Акт №4 от 31.01.2017 г. Оплата - платежное поручение №4270 от 10.03.2017 г. на сумму 21128,17 руб. Просрочка оплаты-37 дней.
- 12.05.2017 г. заключен контракт №29 между заведующей детским садом №4 Ландышевой О.Ю. и АГО «В/ЦПО» на огнезащитную обработку кровли на сумму 60300,0рублей. Имеется локальный сметный расчет на указанную сумму, акт приемки выполненных работ КС -2 от 23.05.2017 г., справка о стоимости выполненных работ КС-3. Работы выполнены в соответствии с договором (в течение 20 дней после подписания контракта) и оплачены в полном объеме - платежное поручение №11188 от 30.05.2017 г. (в течение 5 дней после подписания акта выполненных работ).
- 19.10.2017 г. заключен контракт №11 между заведующей детским садом №4 Ландышевой О.Ю. и ООО «Тепловые сети». Срок выполнения работ с 19.10.2017 г. по 31.10.2017 г. Работы выполнены в соответствии с контрактом - акт приемки выполненных работ КС-2 от 24.10.2017 г., имеется локальный сметно-финансовый расчет. Оплата произведена в соответствии с контрактом (не позднее 5 дня после подписания акта приемки) платежное поручение №24226 от 01.11.2017 г.

Проверка правильности использования средств на оплату электроэнергии, коммунальных услуг.

На оплату коммунальных услуг в 2017 г. детскому саду №4 выделено бюджетных ассигнований 1550,7 тыс. рублей, фактический расход составил 1546,7 тыс. рублей или 99,7 %. В 2017 году детским садом №4 заключены следующие договора на оплату коммунальных услуг:

1.С ОАО «Нижегородская сбытовая компания» заключен договор энергоснабжения № 0084000 от 10.01.2017 г. Оплата за отпуск электроэнергии производилась согласно показаний счетчика в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2. На отпуск питьевой воды с ООО «Районный водопровод и канализация» договор №19 от 10.01.2017 г. Объем отпуска питьевой воды, предусмотренный договором и тариф на 1 м³ в проверяемом периоде, не превышался. Оплата за отпуск питьевой воды производилась согласно показаний счетчика в пределах лимитов бюджетных обязательств. Нарушений по оплате водоснабжения не установлено.
3. С ООО «УК Ардатов» заключен договор №20 от 10.01.2017 г. на вывоз твердых бытовых отходов, жидких отходов. Оплата за указанные услуги производилась на основании счетов, актов на выполненные работы. Нарушений не выявлено.
4. На поставку тепловой энергии заключен договор теплоснабжения с ООО «Тепловые сети» № 7 от 10.01.2017 г. Объем потребления тепловой энергии, предусмотренный договором и тариф не превышался. Оплата за потребление тепловой энергии производилась в пределах лимитов бюджетных обязательств. Нарушений по оплате за отпуск и потребление тепловой энергии в проверяемом периоде не установлено.

Председатель
контрольно-счетной инспекции
Ардатовского муниципального района

Заведующая
МБДОУ «Детский сад №4»

Главный бухгалтер отдела по
вопросам образования администрации
Ардатовского муниципального района

Р.М. Кудряшова

Р.М.Кудряшова

О.Ю. Ландышева

О.Ю.Ландышева

Н.Н. Куприянова

Н.Н.Куприянова

Предложения

по акту проверки деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4» от 06.07.2018 г.

1. Организовать ведение бюджетного учета в соответствии с приказом Минфина РФ от 01.12.2010 г. №157 н.
2. В соответствии с п.3 ст.9, п1.ст.10 Федерального закона от 06.12.2011 г. №402 «О бухгалтерском учете» своевременно отражать в регистрах бюджетного учета операции по списанию материальных запасов.
3. Устранить нарушения приказа Минфина РФ от 30.03.2015 г. №52 н «Об утверждении форм первичных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами управления внебюджетными фондами, государственными учреждениями и методических указаний по их применению».
5. В соответствии с п.117 инструкции 157 н. произвести маркировку предметов мягкого инвентаря.
6. В соответствии с п.1 ст. 432 ГК РФ при заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг без проведения торгов, запросов котировок прописывать в договорах существенные условия договора: срок поставки, ответственность сторон за неисполнение условий договора или поставку некачественной продукции в соответствии с действующим законодательством.
7. Списать с баланса МБДОУ «Детский сад №4» непригодные к дальнейшему использованию основные средства: телевизор «Рекорд» балансовой стоимостью 4942,70 руб.
8. Внести изменения в п.3.15 «Критерии материального стимулирования обслуживающего персонала» приложения №3 «Положение о распределении стимулирующей части оплаты труда».
9. Приказы по личному составу оформлять в соответствии с Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 г. №1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».
10. Перевести в состав основных средств (на счет 101.00 «Основные средства») со счета 105.00 «Материальные запасы» основные средства в сумме 7713,53 руб.
11. Принимать к оплате договора на ремонтно-строительные работы при наличии смет и актов на выполненные работы.
12. Не допускать нарушений Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Председатель контрольно-счетной
инспекции администрации Ардатовского
муниципального района



Р.М.Кудряшова

С предложениями ознакомлена
Заведующая Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №4»



О.Ю.Ландышева